**ORIENTAÇÕES PARA O AGENDAMENTO**

É importante fazer a leitura deste documento e enviar para a equipe nuclear, antes do agendamento do Escola da Vida. Entendemos que muitos problemas podem ser evitados caso tenhamos um bom agendamento e tudo fique muito claro para a direção da escola, antes e durante o agendamento do projeto.

1. O arquivo base para o agendamento está no portal.

1. Ao conversar com a direção escolar e/ou coordenação seja claro, expondo todas as atividades propostas no Projeto Escola da Vida:

* Lanche com Professores e Colaboradores;
* Concurso de Redação; (participação voluntária e não obrigatória);
* Palestras (temas transversais);
* Evento Cultural ou Palestra do Amor
* Reunião com Pais e/ou Responsáveis;
* Correio EDV;
* Melhor amigo/início da capelania/outro projeto de continuidade e consolidação de frutos;

Além do documento de agendamento você deve deixar uma cópia do projeto completo com a escola (caso você já não tenha tido um encontro anterior)

O direcionamento da equipe do EDV Nacional é que todas as atividades sejam realizadas, mesmo que elas não sejam agendadas em um único dia. Pois há casos em que, apesar de tentarmos, não há a possibilidade de agendamento de todas as atividades (nós sempre tentaremos). O fundamental é que a direção escolar esteja ciente de todas as atividades propostas, converse sobre cada uma e explique a importância delas para o desenvolvimento do projeto. Lembre-se, o encerramento do Projeto só acontece após as atividades serem realizadas. Após a sexta feira de apresentação do amor de Cristo, o projeto continua e a sua equipe continua servindo para dar a oportunidade de que jovem/adolescente sejam seguidores de Jesus Cristo =)

1. Apresente à direção os materiais que serão usados e entregues aos alunos pela sua MPC durante o Projeto. (Folder, ficha, revista e etc).

1. Preencher duas vias do agendamento, observar cada atividade e colocar as informações (dia, horário de início, término, local, número de pessoas…). Uma via fica com a coordenação do EDV e outra com a escola. Se possível, envie o agendamento por e-mail também. Não se esqueça das assinaturas ao final do agendamento, assinatura da direção e do responsável pelo agendamento.

1. Após o agendamento com a direção escolar, agende o Projeto no app da MPC ou site de relatórios da MPC ( <https://app.mpc.org.br/users/login.php> )

1. Entre em contato com a escola antes de realizar cada atividade do EDV. É uma forma de lembrar a direção sobre o compromisso já agendado e evitar possíveis transtornos. Cada atividade, é um evento em si, a equipe precisa se organizar para realização, assim como a escola para nos receber.

1. Lembre-se: assim como o agendamento do EDV é importante o feedback também. Após a realização do projeto, acesse novamente o app ou site de relatórios da MPC ( <https://app.mpc.org.br/users/login.php> ) e nos conte como foi o mesmo. Queremos celebrar, agradecer e ter o seu EDV fazendo parte dos nossos dados do EDV Nacional.

**SUGESTÕES PARA ALGUMAS ATIVIDADES DO EDV**

**(antes de realizar o projeto pela primeira vez, a equipe precisa ser treinada e estudar os materiais do portal):**

1. No dia do café com os professores e colaboradores leve o material de divulgação do EDV que você encontra no portal. O ideal é que esse material seja divulgado, de duas há uma semana antes do início das palestras com os alunos. Lembre-se também da divulgação do Concurso de Redação aos alunos onde sua equipe deve elaborar uma apresentação rápida, criativa e descontraída incentivando os alunos a participarem. Acesse o arquivo do Concurso de Redação no Portal;

1. Para as palestras do EDV há as dinâmicas e quebra-gelos, tornando a palestra com os alunos mais interativa. Não deixe de trazer os ensinamentos de Jesus para a mesma;

1. No dia da apresentação do amor de Cristo os alunos recebem a ficha e o preenchimento é voluntário e não obrigatório (isso precisa ficar muito claro, ainda que esteja na ficha, podemos falar bem claramente para que não haja dúvidas).

No dia do Amor sua equipe já pode convidar os alunos que desejam compartilhar de Jesus na sua escola para participar do Treinamento Melhor Amigo.

**Lembre-se: o Amor não é o encerramento do projeto.**

1. O Encontro com os pais e/ou responsáveis precisa ser um evento bem elaborado pela sua equipe. Pense em estratégias como: realizar um coffee break, almoço, jantar, sorteio de brindes e etc. Use estratégias que sejam convidativas para os pais estarem presentes. É importante que o convite para essa reunião seja elaborado pela equipe do EDV, sendo assim, atrativo e bem visual. Convide a escola para se envolver efetivamente com essa estratégia, há coisas que a escola pode fazer para nos ajudar.

1. Para a realização do Correio EDV, alguns arquivos precisam ser usados.

Para cada opção da ficha preenchida pelos alunos há uma carta padronizada para ser entregue no mesmo no dia do correio, junto com as respostas das redações.

É essencial que as redações sejam respondidas, podendo ser à mão (uma maneira mais pessoal de estar em contato com os alunos), ou digital, porém pessoal, uma resposta específica para o aluno de acordo com a redação dele.

1. Ação que aponta para continuidade, aproveitando as oportunidades:
   1. Melhor Amigo
   2. Capelania
   3. Treinamento para professores
   4. Outro projeto de continuidade

1. Acesse o portal e veja os materiais que estão disponíveis para serem utilizados no Projeto Escola da Vida. (arte tudo muda, certificado para ser entregue no dia do Amor, arte de divulgação EDV e etc...)

**CONSIDERAÇÕES FINAIS**

1. As novas informações e documentos sempre são comunicados pelo grupo de whatsapp, onde todas as cidades devem ter representante(s) da equipe nuclear incluídos. No Kit Boas Vindas há orientações para participação de todos os nossos canais de comunicação.
2. Caso haja alguma sugestão, informação ou experiência nova, não contemplada nos documentos, não deixe de nos enviar pelo e-mail: [escoladavida@mpc.org.br](mailto:portalescoladavida@gmail.com)